

Anke Van dermeersch
p/a Grote Markt 1
2000 Antwerpen

└		└	
uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	datum
10 juli 2025	2025_SV_00329	2025_SV_00329	29 september 2025

Geachte mevrouw Van dermeersch

In de titel van uw schriftelijke vraag spreekt u over 'kosten consultancy'. De term 'consultancy' wordt voor veel kostensoorten gehanteerd, u benoemt een aantal categorieën in de verschillende onderliggende vragen. Om dit brede spectrum uit de boekhouding te krijgen, is een selectie gemaakt aan de hand van grootboekrekeningen en artikelomschrijvingen telkens uitgesplitst per Profit Center. Het zou een manueel en zeer tijdsintensieve opzoekingen van de stadsmedewerkers vergen om voor elke kost een verantwoording en voorbeeld toe te voegen.

Binnen elke bedrijfseenheid maakt de bedrijfsdirecteur een afweging tussen het inzetten van interne medewerkers en het inschakelen van externe experts, met als doel een effectieve en efficiënte realisatie van de beleidsdoelstellingen. Hierbij worden onder andere volgende criteria gehanteerd:

- **Expertise en actualiteit**
Toegang tot gespecialiseerde kennis en actuele inzichten wordt afgewogen tegen de tijd en middelen die nodig zijn om intern expertise op te bouwen via opleiding of aanwerving.
- **Flexibiliteit en capaciteit**
Externe ondersteuning biedt een oplossing voor tijdelijke capaciteitsproblemen of kortstondige ondersteuningsnoden, in tegenstelling tot doorlooptijden die gepaard gaan met opleiding en/of aanwerving bij interne versterking.
- **Objectiviteit en veranderingsbegeleiding**
Consultants kunnen processen analyseren en verandertrajecten begeleiden vanuit een neutraal perspectief, vrij van interne bias.
- **Risicobeheersing**
Bij nieuwe technologieën, regelgeving of dienstverlening wordt externe expertise ingeschakeld om risico's te beperken en onderbouwd advies te verkrijgen.

De aanstelling van externe partijen door de stad valt onder de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten. De gunning van dergelijke opdrachten verloopt via diverse procedures, afhankelijk van het geraamde bedrag.

De beoordeling van de ingediende offertes gebeurt op basis van vooraf vastgestelde gunningscriteria. Deze criteria kunnen onder meer betrekking hebben op de prijszetting, de kwaliteit van de aangeboden diensten en het voorgestelde plan van aanpak.

Wettelijke opdrachten zoals RUP, MER, MOBER, keuringen installaties en architect/ontwerpopdrachten (bouwprojecten, wegeniswerken, ...) inclusief de daarbij horende technische studies zoals stabiliteitsstudies, technische haalbaarheidsstudies, bouwhistorische studies vallen buiten de scope.

De kwaliteit van het geleverde werk wordt door de betrokken bedrijfseenheid geëvalueerd. Ter illustratie:

Raamovereenkomst voor het verlenen van juridische dienstverlening

De wederzijdse verwachtingen en kwaliteitseisen met betrekking tot juridische externe ondersteuning worden expliciet vastgelegd in de overeenkomst. Deze afspraken worden jaarlijks geëvalueerd in een formeel evaluatiegesprek tussen de stad en de betrokken dienstverleners.

Daarnaast worden er op jaarbasis één à twee netwerkmomenten georganiseerd in samenwerking met de stadsadvocaten. Deze bijeenkomsten bieden ruimte voor het uitwisselen van positieve ervaringen, het formuleren van werkpunten en het versterken van de samenwerking.

De geplande uitgaven met betrekking tot studiebureaus, consultancy en erelonen worden opgenomen in het meerjarenplan van de stad. Deze uitgaven worden geboekt op het beleidsdomein en de beleidsdoelstelling waarop de opdracht inhoudelijk betrekking heeft. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat het voorziene budget ontoereikend is, dient er binnen het meerjarenplan een budgettaire verschuiving te gebeuren conform de geldende procedures en goedkeuringsflows.

Zie bijlagen voor het overzicht van de boekjaren 2022, 2023 en 2024, de top 10 van de leveranciers en de raamcontracten met afname per leverancier in 2024.

Met vriendelijke groet,



Koen Kennis

Schepen voor financiën, mobiliteit, patrimonium, toerisme en middenstand